



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-1583**

### **Kainuun musiikkiopiston tuntiopettajien valinta**

Kajaanin kaupungin ylläpitämässä Kainuun musiikkiopistossa on ollut haettavana tuntiopettajan vakinaisia tehtäviä 1.8.2024 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä ja TE-palveluiden verkkosivuilla 9.-23.4.2024. Tuntiopettajia haettiin seuraaviin tehtäviin:

- trumpetinsoiton sivutoimisen tuntiopettajan tehtävä, johon ei saapunut yhtään hakemusta
- tuuban- ja pasuunansoiton sekä A-puhallinorkesterin sivutoimisen tuntiopettajan tehtävä, johon saapui yksi hakemus
- tanssin sivutoimisen tuntiopettajan tehtävä (nykytanssi ja baletti), johon saapui yksi hakemus

Lisäksi saapui yksi hakemus, jossa hakija ei määritellyt, mihin tehtävään hän hakee. Hänellä ei ollut tehtävään vaadittua kelpoisuutta eikä muutakaan hakemuksesta ilmenevää opetus- tai musiikkialan koulutusta tai työkokemusta.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 42

Sivistysjohtajan rekrytointilupa

#### **Päätös**

Tanssinopettaja (AMK) \*\*\*\*\* valitaan tanssin virkasuhteiseen sivutoimisen tuntiopettajan tehtävään 1.8.2024 alkaen. Hänellä on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimusten asetuksen nro 986/1998 mukainen kelpoisuus kyseiseen tehtävään.

Sotilaskapellimestari \*\*\*\*\* valitaan tuuban- ja pasuunansoiton sekä A-puhallinorkesterin virkasuhteisen sivutoimisen tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025. Määräaikaisuuden peruste on kelpoisuuden puuttuminen. Valittaessa toistaiseksi voimassa olevaan tuntiopettajan tehtävään asianomaisen on hankittava selvitys kelpoisuudestaan.

FM \*\*\*\*\* on rehtorin pyynnöstä antanut suostumuksensa trumpetinsoiton tuntiopettajan tehtävän hoitamiseen lukuvuonna 2024-2025. Hänet valitaan trumpetinsoiton virkasuhteiseen sivutoimisen tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025. Määräaikaisuuden peruste on kelpoisuuden puuttuminen.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n osio F liite 10 mukaan. Palvelussuhde vahvistetaan erillisellä viranhoitomääräyksellä. Rehtori vahvistaa opetustuntien määrän syyslukukauden alussa ja mahdolliset muutokset lukuvuoden aikana. Sivutoimisen tuntiopettajan palkka maksetaan pidettyjen tuntien mukaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lain 504/2002 mukaista rikosrekisteriotetta ja todistusta huumausainetestistä ei vaadita, koska kaikkien tehtävään valittujen palvelussuhde Kainuun musiikkiopistossa jatkuu yhtäjaksoisena. Samasta syystä koeaikaa ei noudateta. Toistaiseksi tehtävään valitun \*\*\*\*\* on esitettävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Sivutoimisen tuntiopettajan palkkauksen määrittelemisessä määräaikaisena olen harkinnut, että \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\* tuntipalkkaan ei tehdä epäpätevyysalennusta lukuvuonna 2024 -2025. Tällä päätöksellä jatkan rehtori Emil Milevin aikaisemmin tehtyjä harkintaan perustuvia palkkauspäätöksiä, joita on tarkasteltu lukuvuosittain. Tätä päätöstä ei sovelleta toistaiseksi otettavan sivutoimisen tuntiopettajan palvelussuhteeseen ja palkkaukseen eikä päätoimisen tuntiopettajan ja opettajan viranhaltijan palkkausta määriteltäessä, vaan kelpoisuus tarkastellaan ainekohtaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa rehtori Eeva-Maria Nivalainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Tehtävää hakeneet, henkilöstöpalvelut

#### **Allekirjoitus**

Kainuun musiikkiopiston rehtori Eeva-Maria Nivalainen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.5.2024

Otteen oikeaksi todistaa

22.05.2024

Eeva-Maria Nivalainen  
Kaukametsän opiston jja Kainuun musiikkiopiston rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 3

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.